

Prüfungsordnung zur Ablegung der Prüfung zum Diplomierten Internen Revisor

1. Präambel

Das IIA International hat die österreichische Version "Diplomierter Interner Revisor" einer Europäischen Revisions-Zertifizierung genehmigt. Die für die Erlangung des Diploms erforderliche, schriftliche Fachprüfung wird in einer ganztägigen Veranstaltung abgenommen.

2. Inhalte

- Internationale Standards der Internen Revision und Ethikkodex
- Das Interne Kontrollsystem
- Die Durchführung einer Revisionsprüfung
- Mündliche Kommunikation
- Schriftliche Kommunikation
- Rechnungs- und Finanzwesen
- IT-Systeme
- Fraud/Wirtschaftskriminalität



3. Prüfung

Die Prüfung besteht aus acht Teilen, die in insgesamt sechs Stunden in schriftlicher Form an einem Tag abgelegt werden müssen. Die Prüfungsmethodik besteht aus offenen Fragen, Multiple Choice Fragen, Fallstudien, schriftlichen Ausarbeitungen, etc.

4. Prüfungsinhalte

Die Prüfung besteht aus folgenden Teilen:

Prüfungsplanung	1 Stunde 30 Minuten
Prüfungsdurchführung	1 Stunde 30 Minuten
Standards	30 Minuten
COSO	30 Minuten
Rechnungswesen	30 Minuten
Schriftliche Kommunikation	30 Minuten
Mündliche Kommunikation	30 Minuten
IT	30 Minuten

Fraud/Wirtschaftskriminalität ist durchgängiger Bestandteil der o.a. Prüfungsteile.

Zur erfolgreichen Ablegung der Prüfung müssen in Summe mindestens 60 % der Antworten richtig sein, wobei in keinem Teil der Prüfung weniger als 50% erreicht werden dürfen.

5. Voraussetzungen für die Erlangung des Diploms

- Mitgliedschaft beim Österreichischen Institut für Interne Revision
- Sechs Monate Praxis als Interner Revisor/Interne Revisorin
- Umfassende Kenntnisse über den Ablauf einer Revisionsprüfung
- Erfolgreiches Ablegen der Prüfung

6. Prüfungsvorbereitung

Als Vorbereitung für die Prüfung zum Diplom wird folgende Vorgangsweise empfohlen:

- Absolvierung der entsprechenden Seminare
- Übung anhand des Modellexamens (siehe website www.internerevision.at)
- Absolvierung des Vorbereitungskurses für das Diplom

7. Anmeldung

Die Anmeldung zur Prüfung zum Diplom erfolgt beim österreichischen Institut online über die website.

Gebühren:

Anmeldegebühr	€ 70,00
Prüfungsgebühr	€ 400,00



Der Erstanmeldung ist der Nachweis der Praxis in der Internen Revision (in der Regel durch eine Bestätigung des Arbeitgebers) beizulegen (wenn möglich nicht am Postweg, sondern in gescannter Form über E-Mail an das österreichische Institut).



Gebühren für verfallene Termine sind nicht rückzahlbar oder anderweitig verrechenbar.



8. Durchführung der Prüfung

Bei der Durchführung ist den Kandidaten die Gelegenheit zu geben, den Stand der erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten nachzuweisen. Dabei ist auf den Inhalt und den Umfang des Stoffes der Lehrveranstaltungen Bedacht zu nehmen. Die Prüfung ist in vier Hauptteile gegliedert.

1) Prüfungsplanung	Mindesterfordernis 15 Punkte
2) Prüfungsdurchführung	Mindesterfordernis 15 Punkte
3) IPPF, IKS, Finanz- und Rechnungswesen	Mindesterfordernis 15 Punkte
4) IT, schriftliche/mündliche Kommunikation	Mindesterfordernis 15 Punkte

Die Prüfung gilt als bestanden, wenn in jedem Teilabschnitt das Mindestefordernis von 15 Punkten, insgesamt jedoch die Gesamtanzahl von 72 Punkten (entspricht 60% der Gesamtpunktezahl) erreicht wird. In diesem Fall hat die Gesamtbeurteilung auf „Bestanden“ zu lauten. Bei Nichterreichen der erforderlichen Punkteanzahl für einen Teilabschnitt ist dieser einer Wiederholungsprüfung zu unterziehen, ansonsten ist die gesamte Prüfung zu wiederholen. Die Gesamtbeurteilung lautet jedoch in beiden letztgenannten Fällen auf „Nicht bestanden“.

Wenn ein Kandidat die Prüfung ohne wichtigen Grund abbricht, ist die Prüfung nichtig. Ob ein wichtiger Grund vorliegt, entscheidet der Prüfungsleiter.

9. Beurteilung der Prüfung

Die Prüfung ist von einem Funktionär des Instituts für Interne Revision (Prüfungsleiter) zu beurteilen, der auch die Prüfungsaufsicht führt und der über die nötige Erfahrung sowie den erforderlichen Sachverstand im Revisionswesen verfügt, die ihn zur Gesamtbewertung der Arbeiten befähigen. Im Falle von negativen Beurteilungen ist die Geschäftsleitung der Akademie Interne Revision als Vertreter des Seminarbetriebs-Veranstalters einzuschalten, die eine Kontrolle der beurteilten Arbeit auf Validität der ermittelten Beurteilungsergebnisse vorzunehmen hat. Selbstverständlich muss auch der Geschäftsleitung der Akademie über entsprechende Revisionserfahrung verfügen.

Das Ergebnis der schriftlichen Prüfung ist den Kandidaten innerhalb drei Wochen (= 15 Werktagen) bekannt zu geben. Gegen das vom Prüfungsleiter erstellte – und im Falle eines negativen Resultats – von der Geschäftsleitung der Akademie Interne Revision approbierte Prüfungsergebnis ist kein Widerspruch möglich.

10. Verleihung des Diploms

Nach erfolgreicher Ablegung der Prüfung und Erfüllung der beruflichen Praxisvoraussetzungen wird das Diplom vom Institut für Interne Revision Österreich verliehen.



11. Literatur

Empfohlene Literatur für die Vorbereitung und Prüfung finden sie auf der website des Instituts (www.internerevision.at).



12. Kontaktdaten

- *Ausbildung*
Akademie Interne Revision GmbH
Tel.: +43 (1) 817 03 93
akademie@internerevision.at
- *Prüfung*
Institut für Interne Revision
Tel.: +43 (1) 817 02 91
institut@internerevision.at



Stand:
Wien, Juni 2014